

Algemene Voorwaarden Accountantskantoor Voorne-Putten B.V. (maart 2019)

Artikel 1. DEFINITIES

De onderstaande met hoofdletter geschreven definities hebben in deze algemene voorwaarden de volgende betekenis:

- a. Beroepsregelgeving: de beroeps- en gedragsregels waaraan alle accountants vanwege de inschrijving in het accountantsregister van de NBA zijn onderworpen;
- b. Data: alle door Opdrachtgever aan Accountant ter beschikking gestelde informatie of gegevens, alle in het kader van de uitvoering van de Opdracht / Overeenkomst door Accountant vervaardigde of verzamelde gegevens en alle overige informatie van enige relevantie voor de uitvoering of voltooiing van de Opdracht. Voornoemde informatie kan al dan niet zijn opgeslagen op (on)stoffelijke gegevensdragers en al dan niet zijn ondergebracht bij derden;
- c. Medewerker: een natuurlijke persoon werkzaam bij of verbonden aan de Accountant, al dan niet op grond van een arbeidsovereenkomst;
- d. Opdracht / Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht, waarbij Accountant zich ten opzichte van Opdrachtgever verbindt om bepaalde Werkzaamheden te verrichten;
- e. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die aan Accountant de Opdracht heeft gegeven tot het verrichten van Werkzaamheden;
- f. Accountant: Accountantskantoor Voorne-Putten B.V., gevestigd te Hellevoetsluis en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 66783968;
- g. Werkzaamheden: alle door Accountant ten behoeve van Opdrachtgever uit te voeren werkzaamheden en verrichtingen waartoe Opdracht is gegeven en die door Accountant zijn aanvaard, alsmede alle daaruit voor Accountant voortvloeiende werkzaamheden en verrichtingen.

Artikel 2. TOEPASSELIJKHEID

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op: alle aanbiedingen, offertes, Opdrachten, rechtsbetrekkingen en Overeenkomsten, hoe ook genaamd, waarbij Accountant zich verbindt/ zal verbinden om Werkzaamheden te verrichten voor Opdrachtgever, alsmede op alle daaruit voor Accountant voortvloeiende Werkzaamheden.
2. Afwijkingen van en aanvullingen op de Opdracht en/of deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig als ze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen in, bijvoorbeeld, een (schriftelijke) Overeenkomst of (een nadere) opdrachtbevestiging.
3. Als enige bepaling in deze algemene voorwaarden afwijkt van een voorwaarde in de opdrachtbevestiging dan geldt de in de opdrachtbevestiging opgenomen bepaling boven het bepaalde in deze algemene voorwaarden.
4. Deze algemene voorwaarden gelden ook voor eventuele aanvullende of vervolgoopdrachten.
5. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt door Accountant uitdrukkelijk uitgesloten.
6. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing indien Accountant derden, direct of indirect op welke wijze dan ook, al dan niet op grond van een arbeidsovereenkomst, betreft bij de dienstverlening aan Opdrachtgever door of vanwege Accountant.

Artikel 3. GEGEVENS OPDRACHTGEVER

1. Opdrachtgever is gehouden om alle Data die Accountant naar zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende Opdracht in de gewenste vorm, op de gewenste wijze en tijdig ter beschikking van Accountant te stellen. Accountant bepaalt wat wordt verstaan onder tijdig, de gewenste vorm en de gewenste wijze.
2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, de volledigheid en de betrouwbaarheid van de door hem verstrekte Data, ook als deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de Opdracht niet anders voortvloeit.
3. Voor rekening en risico van Opdrachtgever zijn de door Accountant gemaakte extra kosten en extra uren, alsmede de overige schade voor Accountant, vanwege het niet, niet tijdig en/of niet behoorlijk verschaffen door de Opdrachtgever van voor de uitvoering van de Werkzaamheden noodzakelijke Data.
4. In geval van elektronische verzending van informatie - waaronder begrepen (maar niet beperkt tot) belastingaangiften, jaarrekeningen, rapportages – van (en in opdracht van) Opdrachtgever door Accountant aan derden, wordt Opdrachtgever aangemerkt als de partij die de betreffende informatie ondertekent en verzendt.
5. Accountant heeft het recht om de uitvoering van de Opdracht op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het eerste lid genoemde verplichtingen heeft voldaan.
6. Op eerste schriftelijk verzoek van Opdrachtgever zal Accountant de originele, door Opdrachtgever verstrekte, Data aan Opdrachtgever retourneren.

Artikel 4. UITVOERING OPDRACHT

1. Alle Opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door het kantoor van Accountant, niet door of vanwege een individuele Medewerker, ook als Opdrachtgever de Opdracht uitdrukkelijk of stilzwijgend heeft verleend met het oog op uitvoering hiervan door een bepaalde Medewerker of bepaalde Medewerkers. De artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
2. Accountant voert de Opdracht uit naar beste kunnen en met in achtneming van de toepasselijke wet- en (Beroeps)regelgeving.
3. Accountant bepaalt de wijze waarop de Opdracht wordt uitgevoerd en door welke Medewerker(s).
4. Accountant heeft het recht om Werkzaamheden te laten verrichten door een door de Accountant aan te wijzen derde. Deze algemene voorwaarden zullen alsdan ook van toepassing zijn.

Artikel 5. (BEROEPS)REGELGEVING

1. Opdrachtgever verleent volledige medewerking aan de verplichtingen die voor Accountant voortvloeien uit de toepasselijke (Beroeps)regelgeving.
2. Accountant treft passende maatregelen om de van Opdrachtgever afkomstige persoonsgegevens en andere vertrouwelijke informatie te beschermen. Accountant zal Medewerkers en in te schakelen derden inlichten over het vertrouwelijke karakter van de informatie. Verwerking van persoonsgegevens door Accountant vindt plaats conform de toepasselijke (inter)nationale wet- en (Beroeps)regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens. Voor meer informatie over hoe Accountant omgaat met persoonsgegevens, wordt verwezen naar het privacy beleid van Accountant. Deze wordt op eerste verzoek aan Opdrachtgever toegezonden.
3. Opdrachtgever is erme bekend dat Accountant in sommige gevallen op basis van (inter)nationale wet- of (Beroeps)regelgeving verplicht wordt tot openbaarmaking van vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever. Voor zover nodig, geeft Opdrachtgever hierbij haar toestemming en medewerking aan dergelijke openbaarmaking, waaronder (maar niet uitsluitend) in de gevallen dat Accountant:
 - a. in wet- en (Beroeps)regelgeving omschreven en tijdens de uitvoering van zijn Werkzaamheden bekend geworden, verrichte of voorgenomen ongebruikelijke transacties dient te melden aan de daarvoor van overheidswege ingestelde autoriteiten;
 - b. in bepaalde situaties een fraudemelding moet doen;
 - c. verplicht is om een onderzoek te doen naar de (identiteit van) Opdrachtgever dan wel diens cliënt.
4. Accountant sluit iedere aansprakelijkheid uit voor schade die ontstaat bij Opdrachtgever ten gevolge van het voldoen door Accountant aan de voor hem geldende wet- en (Beroeps)regelgeving.
5. Opdrachtgever zal alle informatie betreffende de bedrijfsvoering van Accountant geheim houden.
6. Partijen zullen hun verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hen in te schakelen derden.

Algemene Voorwaarden Accountantskantoor Voorne-Putten B.V. (maart 2019)

Artikel 6. INTELLECTUELE EIGENDOM

1. Het uitvoeren van de Opdracht door Accountant houdt niet tevens in de overdracht van intellectuele eigendomsrechten die bij Accountant rusten. Alle intellectuele eigendomsrechten die ontstaan tijdens, of voortvloeien uit, de uitvoering van de Opdracht behoren toe aan Accountant.
2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden om de producten waarop de intellectuele eigendomsrechten van Accountant rusten, dan wel producten waarop intellectuele eigendomsrechten rusten met betrekking tot het gebruik waarvan Accountant gebruiksrechten heeft verworven, te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren. Hierbij gaat het bijvoorbeeld (maar niet uitsluitend) om: computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten, rapportages, templates, macro's en/of andere geestesproducten.
3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de in het tweede lid genoemde producten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Accountant aan derden ter hand te stellen. Dit geldt niet in het geval Opdrachtgever een deskundig oordeel wil verkrijgen over de uitvoering van de Werkzaamheden door Accountant. Opdrachtgever zal in dat geval zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan de door hem ingeschakelde derden.

Artikel 7. OVERMACHT

1. Als partijen de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kunnen nakomen door overmacht in de zin van art. 6:75 BW, dan worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat partijen alsnog in staat zijn deze op de overeengekomen wijze na te komen.
2. Als de situatie zoals bedoeld in het eerste lid zich voordoet hebben partijen het recht om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen, overigens zonder dat recht op enige schadevergoeding bestaat.
3. Indien Accountant bij het intreden van de overmachtssituatie al gedeeltelijk aan de overeengekomen verplichtingen heeft voldaan, is Accountant gerechtigd de verrichte Werkzaamheden afzonderlijk en tussentijds te factureren en dient de Opdrachtgever deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke transactie.

Artikel 8. HONORARIUM EN KOSTEN

1. De door Accountant uitgevoerde Werkzaamheden worden op basis van bestede tijd aan Opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen, bijvoorbeeld de betaling van een vaste prijs. Betaling van het honorarium is niet afhankelijk van het resultaat van de Werkzaamheden tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Reistijd en verblijfskosten ten behoeve van de Werkzaamheden worden apart in rekening gebracht.
2. Naast het honorarium worden de door Accountant gemaakte (on)kosten en de declaraties van door Accountant ingeschakelde derden aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
3. Accountant heeft het recht om de betaling van een voorschot te vragen aan Opdrachtgever. Het niet (tijdig) betalen van het voorschot kan een reden zijn voor Accountant om de Werkzaamheden (tijdelijk) op te schorten.
4. Accountant heeft het recht haar tarieven/prijzen en de met Opdrachtgever overeengekomen vergoedingen jaarlijks aan te passen. Opdrachtgever verklaart zich akkoord met een prijsverhoging tot en met 5%. Bij een prijsstijging boven dit percentage kan Opdrachtgever de Opdracht opzeggen tegen de datum waarop de prijsstijging van kracht wordt.
5. Als dit wettelijk verplicht is dan wordt de omzetbelasting apart in rekening gebracht over alle door Opdrachtgever aan Accountant verschuldigde bedragen.

Artikel 9. BETALING

1. Betaling door Opdrachtgever van de aan Accountant verschuldigde bedragen vindt zonder enige aftrek, korting, opschorting of verrekening, plaats binnen 30 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. De dag van betaling is de dag van bijschrijving van het verschuldigde op de bankrekening van Accountant.
2. Als Opdrachtgever niet binnen de in het eerste lid genoemde termijn heeft betaald, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is Accountant gerechtigd om vanaf dat moment de wettelijke (handels)rente in rekening te brengen.
3. Alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die Accountant maakt als gevolg van nietnakoming door Opdrachtgever komen ten laste van Opdrachtgever.
4. In geval van een gezamenlijk gegeven Opdracht zijn Opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag, de verschuldigde rente(n) en kosten.
5. Als de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Accountant daartoe aanleiding geeft, of als Opdrachtgever nalaat een voorschot dan wel een declaratie binnen de daarvoor gestelde termijn te voldoen dan is Accountant gerechtigd om van Opdrachtgever te verlangen, dat deze direct (aanvullende) zekerheid stelt in een door Accountant te bepalen vorm.

Artikel 10. OPSCHORTINGSRECHT

1. In aanvulling op het bepaalde in artikelen 3.6 en 8.3 van deze algemene voorwaarden is Accountant bevoegd om na een zorgvuldige belangenafweging de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder mede begrepen de afgifte van Data of andere zaken aan Opdrachtgever of derden, tot het moment dat Opdrachtgever de op grond van artikel 9 lid 5 verlangde zekerheid is gesteld dan wel alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever door of namens Opdrachtgever volledig zijn voldaan.
2. Het eerste lid is niet van toepassing met betrekking tot Data van Opdrachtgever die (nog) geen bewerking door Accountant hebben ondergaan.

Artikel 11. TERMIJNEN

1. Als tussen Opdrachtgever en Accountant een termijn/datum is afgesproken waarbinnen de Opdracht dient te worden uitgevoerd en Opdrachtgever verzuimt om: (a) een vooruitbetaling te voldoen – als dit is overeengekomen - of (b) de noodzakelijke Data tijdig, volledig, in de gewenste vorm en/of op de gewenste wijze ter beschikking te stellen, dan treden Opdrachtgever en Accountant in overleg over een nieuwe termijn/datum waarbinnen de Opdracht dient te worden uitgevoerd.
2. Termijnen waarbinnen de Werkzaamheden dienen te zijn afgerond, zijn alleen te beschouwen als een fatale termijn als dit uitdrukkelijk en met zoveel woorden tussen Opdrachtgever en Accountant schriftelijk overeengekomen is.

Artikel 12. AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARINGEN

1. Accountant is niet aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever, en Opdrachtgever vrijwaart Accountant voor vorderingen van derden die ontstaan doordat Opdrachtgever aan Accountant geen, onjuiste of onvolledige Data heeft verstrekt, of doordat deze niet tijdig zijn aangeleverd. Hieronder wordt mede, maar niet uitsluitend begrepen de situatie dat de Accountant niet in staat is de jaarstukken binnen de wettelijke termijn te deponeren bij de Kamer van Koophandel als gevolg van een handelen of nalaten (aan de zijde) van de Opdrachtgever.
2. Accountant is niet aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen: gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en andere gevolgschade of indirecte schade die het gevolg is van het niet, niet tijdig of niet deugdelijk presteren door Accountant.

Algemene Voorwaarden Accountantskantoor Voorne-Putten B.V. (maart 2019)

3. De aansprakelijkheid van Accountant is beperkt tot de vergoeding van de directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een (samenhangende serie van) toerekenbare tekortkoming(en) in de uitvoering van de Opdracht. Deze aansprakelijkheid voor directe schade is beperkt tot het bedrag dat volgens de aansprakelijkheidsverzekeraar van Accountant voor het betreffende geval wordt uitgekeerd. Onder directe schade wordt – onder meer – verstaan: de gemaakte redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en omvang van de schade; de gemaakte redelijke kosten om de prestatie van Accountant aan de Overeenkomst te laten beantwoorden en de gemaakte redelijke kosten ter voorkoming of beperking van de schade.
4. Als, om welke reden dan ook, de aansprakelijkheidsverzekeraar niet tot uitkering - zoals bedoeld in lid 3 van dit artikel - overgaat, is de aansprakelijkheid van Accountant beperkt tot het bedrag van het voor de uitvoering van de Opdracht in rekening gebrachte honorarium. Als de Opdracht een duurovereenkomst betreft met een looptijd van meer dan één (1) jaar, dan wordt het hiervoor bedoelde bedrag gesteld op eenmaal het bedrag van het honorarium dat in de twaalf maanden voorafgaand aan het ontstaan van de schade aan Opdrachtgever in rekening is gebracht. In geen geval zal de totale vergoeding van de schade op grond van dit artikellid meer bedragen dan € 300.000 per toerekenbare tekortkoming, tenzij partijen - gezien de omvang van de Opdracht of de risico's die met de Opdracht gepaard gaan - reden zien om bij het aangaan van de Overeenkomst af te wijken van dit maximum. Een samenhangende serie van toerekenbare tekortkomingen geldt als één (1) toerekenbare tekortkoming.
5. De in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet indien en voor zover sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Accountant of haar leidinggevend management.
6. Opdrachtgever is gehouden om schade beperkende maatregelen te nemen. Accountant heeft het recht om de schade ongedaan te maken of te beperken door herstel of verbetering van de uitgevoerde Werkzaamheden.
7. Opdrachtgever vrijwaart Accountant voor aanspraken van derden (Medewerkers van Accountant en door Accountant ingeschakelde derden daaronder begrepen) die in verband met de uitvoering van de Opdracht schade lijden, welke schade het gevolg is van het handelen of nalaten van Opdrachtgever of van onveilige situaties in diens bedrijf of organisatie.
8. Het bepaalde in de leden 1 t/m 7 van dit artikel heeft zowel betrekking op de contractuele als de buitencontractuele aansprakelijkheid van Accountant jegens Opdrachtgever.

Artikel 13. OPZEGGING

1. Opdrachtgever en Accountant kunnen de Overeenkomst (tussentijds) opzeggen tegen het einde van het boekjaar zoals deze bij Opdrachtgever geldt, met inachtneming van een opzegtermijn van 1 (een) maand door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de andere partij.
2. Als Opdrachtgever overgaat tot (tussentijdse) opzegging dan heeft Accountant recht op vergoeding van het aan zijn zijde ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, op vergoeding van additionele kosten die Accountant al heeft gemaakt, en op vergoeding van kosten die voortvloeien uit eventuele annulering van ingeschakelde derden (zoals - onder meer - de eventuele kosten met betrekking tot onderaanneming).
3. Als Accountant overgaat tot (tussentijdse) opzegging dan heeft Opdrachtgever recht op medewerking van Accountant bij de overdracht van Werkzaamheden aan derden, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtgever waardoor Accountant zich genoodzaakt ziet om tot opzegging over te gaan. Voorwaarde voor het recht op medewerking als in dit lid bepaald, is dat Opdrachtgever alle onderliggende openstaande voorschotten en overige declaraties heeft voldaan.

Artikel 14. VERVALTERMIJN

Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde ook ten opzichte van Accountant in verband met het verrichten van Werkzaamheden door Accountant, in ieder geval na één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden. Deze termijn betreft niet de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de daartoe aangewezen instantie(s) voor de klachtbehandeling en/of de Raad voor Geschillen.

Artikel 15. ELEKTRONISCHE COMMUNICATIE, ELEKTRONISCH DEPONEREN JAARSTUKKEN

1. Tijdens de uitvoering van de Opdracht kunnen Opdrachtgever en Accountant door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren en/of gebruik maken van elektronische opslag (zoals cloud-toepassingen). Behoudens voor zover schriftelijk anders is overeengekomen, mogen partijen ervan uitgaan dat verzending van correct geadresseerde faxberichten, e-mails (met inbegrip van e-mails die via internet worden verstuurd) en voicemailberichten ongeacht of deze vertrouwelijke informatie of stukken bevatten die op de Opdracht betrekking hebben, over en weer worden aanvaard. Hetzelfde geldt voor andere door de andere partij gebruikte of aanvaarde communicatiemiddelen.
2. Opdrachtgever en Accountant zijn ten opzichte van elkaar niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen als gevolg van het gebruik van elektronische middelen van communicatie, netwerken, applicaties, elektronische opslag, of overige systemen waaronder – maar niet beperkt tot – schade ten gevolge van niet-aflevering of vertraging bij de aflevering van elektronische communicatie, omissies, vervorming, onderschepping of manipulatie van elektronische communicatie door derden of door programmatuur/apparatuur gebruikt voor verzending, ontvangst of verwerking van elektronische communicatie, overbrenging van virussen en het niet of niet goed functioneren van het telecommunicatienetwerk of andere voor elektronische communicatie benodigde middelen, behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld. Het voorgaande geldt eveneens voor het gebruik dat Accountant daarvan maakt in haar contacten met derden.
3. In aanvulling op het vorige lid aanvaardt Accountant geen aansprakelijkheid voor enige schade ontstaan door of in verband met het elektronisch verzenden van (elektronische) jaarstukken en het digitaal deponeren daarvan bij de Kamer van Koophandel.
4. Zowel Opdrachtgever als Accountant zullen alles wat redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's.
5. De data-uittreksels uit de computersystemen van verzender leveren dwingend bewijs op van (de inhoud van) de door verzender verzonden elektronische communicatie tot het moment dat tegenbewijs is geleverd door de ontvanger.

Artikel 16. OVERIGE BEPALINGEN

1. Als Accountant op locatie van Opdrachtgever Werkzaamheden verricht, zorgt Opdrachtgever voor een geschikte werkplek, die voldoet aan de wettelijk gestelde ARBO-normen en aan andere toepasselijke regelgeving met betrekking tot arbeidsomstandigheden. Opdrachtgever zorgt ervoor dat Accountant in dat geval wordt voorzien van kantooruimte en overige faciliteiten die naar het oordeel van Accountant noodzakelijk of nuttig zijn om de Overeenkomst uit te voeren en die voldoen aan alle daaraan te stellen (wettelijke) vereisten. Met betrekking tot beschikbaar gestelde (computer)faciliteiten is Opdrachtgever verplicht voor continuïteit zorg te dragen onder meer door middel van afdoende back-up, veiligheid en viruscontrole procedures. Accountant zal viruscontrole procedures toepassen wanneer Accountant van de faciliteiten van Opdrachtgever gebruik maakt.
2. Opdrachtgever zal geen bij de uitvoering van de Werkzaamheden betrokken Medewerkers aannemen of benaderen om bij Opdrachtgever, al dan niet tijdelijk, direct of indirect in dienst te treden, dan wel direct of indirect ten behoeve van Opdrachtgever, al dan niet in loondienst, werkzaamheden te verrichten gedurende de looptijd van de Overeenkomst of enige verlenging daarvan en gedurende de 12 maanden daarna.
3. Bepalingen in de Opdracht die uitdrukkelijk of naar hun aard ook na afloop of beëindiging van de Opdracht van kracht dienen te blijven, blijven na afloop of beëindiging van kracht, waaronder mede begrepen de artikelen 6, 8, 9, 12, 16 lid 2 en 17.

Algemene Voorwaarden Accountantskantoor Voorne-Putten B.V. (maart 2019)

Artikel 17. TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE

1. Op alle Opdrachten/overeenkomsten en rechtshandelingen tussen Opdrachtgever en Accountant is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Accountant gevestigd is.
3. Het bepaalde in lid 1 en 2 van dit artikel laat onverlet de mogelijkheid van Opdrachtgever om een geschil voor te leggen bij de Raad voor Geschillen en/of een klacht in te dienen bij de Accountant zelf, de Accountantskamer (tuchtrecht) of de Klachtencommissie (klachtrecht).

Artikel 18. REPARATIECLAUSULE NIETIGHEDEN

1. Als enige bepaling uit deze algemene voorwaarden of uit de onderliggende Opdracht/Overeenkomst geheel of deels nietig en/of niet geldig en/of niet afdwingbaar mocht zijn, als gevolg van enig wettelijk voorschrift, rechterlijke uitspraak dan wel anderszins, dan zal dit geen enkel gevolg hebben voor de geldigheid van alle andere bepalingen van deze algemene voorwaarden of de onderliggende Opdracht/Overeenkomst.
2. Als op enige bepaling in de Opdracht of op een gedeelte van de Opdracht rechtens geen beroep kan worden gedaan, blijft het overige gedeelte van de Opdracht onverminderd van kracht, met dien verstande dat de bepaling op het gedeelte waarop geen beroep kan worden gedaan, geacht moet worden zodanig te zijn aangepast dat een beroep daarop wel mogelijk is, waarbij de intentie van partijen met betrekking tot de oorspronkelijke bepaling c.q. het oorspronkelijke gedeelte zoveel mogelijk in stand blijft.